

**AKINAL AYAKKABICILIK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**  
**ÇALIŞAN ADAYI/STAJYER**  
**KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ**  
**(“Aydınlatma Metni”)**

**1. Amaç ve Veri Sorumlusunun Kimliği**

İşbu “Çalışan/Stajyer Adayı Aydınlatma Metni” çalışan ve stajyer adaylarının işe alım, uygunluk ve yetkinliklerinin değerlendirilmesi faaliyetleri kapsamında, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”)’nun 10. maddesi ve Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca, aşağıda kimliğine yer verilen veri sorumlusu Akınal Ayakkabıcılık San. Ve Tic. A.Ş. tarafından kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin olarak aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kişisel verileriniz, 2.Organize Sanayi Bölgesi 83203 Nolu Cadde No:15 Şehitkamil/Gaziantep adresinde mukim, Gazikent Vergi Dairesi, 0270016325 nolu vergi mükellefi Akınal Ayakkabıcılık San. Ve Tic. A.Ş. (“Şirket”) olarak; veri sorumlusu sıfatıyla Kanun uyarınca, aşağıda sıralanan amaçlar çerçevesinde ve bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, tarafımıza ulaştığı şekliyle kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini koruyarak aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

**2. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları**

Aşağıda yer alan ve bunlarla sınırlı olmaksızın iş başvurusu esnasında Şirket ile paylaşmış olduğunuz;

- Ad-soyad,
- Doğum tarihi
- Medeni hal
- Mesleki unvan,
- Eğitim durumu ve mesleki tecrübe,
- Sağlık bilgisi, \*(İşe girişe engel bir hastalığının olmadığı gerekçesi ile)
- Askerlik durumu, \*(Erkek adaylar için)
- Araç kullanım yeterliliği ve ehliyet bilgisi,
- Yabancı dil yeterliliği,
- E-posta,
- Telefon numarası,
- Adres
- Özgeçmiş

gibi kişisel verileriniz, Kanun’da öngörülen temel ilkelere ve Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen veri işleme şartlarına uygun olarak

- İşe alım süreçleri için gerekli olan bildirimlerin sağlanması,
- İşe alım sürecinde çalışan adayının başvurmuş olduğu pozisyon için değerlendirilebilmesi,
- Sürecin yönetilmesi ve çalışan aday ile ilgili toplantı ve görüşme organizasyonunun sağlanması,
- İnsan kaynakları departmanının işe alım süreci ile ilgili gerekli faaliyetleri gerçekleştirebilmesi,
- Şirketimizin ve şirketimizle iş ilişkisi içerisinde bulunan ilgili kişilerle teknik, hukuki ticari ve iş süreçlerindeki güvenliğin temini,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası.

Amaçları dahilinde ve bu amaçlar ile sınırlı olmak üzere Şirket tarafından işlenebilecektir.

**3. Kişisel Veri Kategorileri ve Kişisel Verilerin Elde Edilmesi**

Şirket; çalışan adaylarının kişisel verilerini, doğrudan çalışan adayının kendisi tarafından temin edebildiği gibi dolaylı olarak 3.kişilerden ve çalışan adayının kendisinin alenileştirmiş olduğu veriler

içerisinden de temin edebilmektedir. Bu kapsamda sözlü, fiziksel veya elektronik ortamdan veri toplanmakta ve toplanan bu kişisel veriler işlenmektedir. Şirket tarafından işe başvuru esnasında paylaşılmış olduğunuz işlemeye konu olabilecek kişisel verilerinin neler olduğu/olabileceği aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Kişisel Verinin Nereden Elde Edildiği</b>
<b>Kimlik Bilgisi</b> Ad, soyad, doğum tarihi, doğum yeri, cinsiyet, medeni durum, uyruk	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net, İşkur vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
<b>İletişim Bilgisi</b> Telefon numarası, adresi, e-posta adresi	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net, İşkur vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b> Özgeçmişte yer vermeniz halinde, 1. Dernek üyeliği, 2. Vakıf üyeliği, 3. Sendika üyeliği, 4. Siyasi parti üyeliklerine ait bilgiler, 5. Felsefi inanç, din, mezhep ve diğer inançlar, 6. Etnik kökeninize ve ırkınıza ait veya o konuda kanaat oluşturabilecek bilgiler, 7. Sağlığımıza ilişkin bilgiler(Engellilik durumu bilgisi).	1. Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Şirket tarafından oluşturulmakta veya edinilmektedir.
<b>Eğitim Bilgisi</b> Öğrenim durumu, sertifika ve diplomalara ait detaylar, son mezun olduğu okul ve mezuniyet yılı, eğitim ve beceriler, seminer ve kurslar, bilgisayar bilgisi.	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2. Kariyer.net, İşkur vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
<b>Görsel ve İşitsel Veri</b> Gerçek kişiye ait fotoğraf	1.Fotoğraf ve kimlik çalışan tarafından verilmektedir. 2. Güvenlik kamerası görüntüleri kapalı devre güvenlik kameraları aracılığıyla elde edilmektedir.
<b>Mevcut ve Önceki İş Bilgisi</b> İş tecrübesi, çalışma durumu ve unvanı, iş tanımı, firma/kurum isimleri, çalışılan dönemler.	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net, İşkur vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.
<b>Diğer Bilgiler</b> Askerlik durumu, tecil belgesi, sürücü belgesi verileri, hobiler, maaş beklentisi, referans bilgileri.	1.Çalışan adayı tarafından verilmektedir. 2.Kariyer.net, İşkur vb. istihdam platformlarından elde edilmektedir.

#### 4. Kişisel Verilerinizin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz, yukarıda sayılan veri işleme amaçları kapsamında Şirketimiz insan kaynakları politikaları çerçevesinde ve her halükârda Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde yurt içinde bulunan, grup şirketlerimize, hissedarlarımıza, kanunen yetkili kamu kurumları ve özel hukuk kişilerine, aktarılabilir.

#### 5. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz Şirket tarafından Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" ve "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması." hukuki sebeplerine dayalı olarak ve ayrıca belirli süreçlerde açık rızanız dahilinde e-posta, internet sitesi, açık internet kaynakları, sosyal medya, telefon, SMS ve çağrı merkezi kanallarıyla elektronik ortamda veya elden teslim ve posta kanallarıyla fiziki ortamda toplanabilecektir.

Ayrıca açık rızanız olması durumunda Şirket ile paylaşılan kişisel veriler yine yukarıda sayılan amaçlar doğrultusunda açık pozisyon olması durumunda çalışan/stajyer adayı ile yeniden iletişime geçmek ve ilgili pozisyonda değerlendirilmek üzere 1 yıl süre ile Şirket tarafından saklanabilecektir.

## 6. Kişisel Veri Sahibi Olarak Sahip Olduğunuz Haklar ve Bu Hakların Kullanılması

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik taleplerinizi, [www.akinalbella.com](http://www.akinalbella.com) adresinden ulaşabileceğiniz KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA BAŞVURU FORMU' nu veya Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de yer alan asgari şartları içerir dilekçenizi 2.Organize Sanayi Bölgesi 83203 Nolu Cadde No:15 Şehitkamil/Gaziantep adresine ıslak imzalı olarak elden teslim edebilir veya noter kanalı ile gönderebilir, elektronik imzalı olarak [akinalayakkabicilik@hs02.kep.tr](mailto:akinalayakkabicilik@hs02.kep.tr) KEP adresine iletebilir veya Şirket sistemlerinde kayıtlı e-posta adresiniz üzerinden [musterihizmetleri@akinalbella.com](mailto:musterihizmetleri@akinalbella.com) adresine gönderebilirsiniz. Talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç **30 (otuz) gün** içinde başvurularınız ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafınızdan ücret talep edilebilecektir. Başvurulara verilecek cevapların 10 (on) sayfayı aşması halinde, her sayfa için 1,00 (bir) TL işlem ücreti alınacaktır. Cevabın CD, flash bellek gibi kayıt ortamında verilmesinin istenmesi halinde, istenen kayıt ortamının maliyetine göre ücret talep edilecektir.

*Ad-Soyad*

*İmza*

*Tarih*